

江坂カンファレンス・ルーム 本予約・仮予約申込書

申込日: 年 月 日

本予約 or 仮予約 (希望を、○で囲んでください)

※仮予約期間は、1週間です。
期日を過ぎると自動キャンセルとなります。

該当する方を、必ず○で囲んでください。

初めにアクセスしたサイトはどちらですか⇒「江坂カンファレンス・ルーム公式サイト」 or 「会議室.COMサイト」

**※【ご注意ください】レイアウト変更の依頼がない場合は、会場レイアウトは、
スクール形式にレイアウトが設営されておらず、机と椅子は、たたまれた状態で、
セミナールームに収納されております。**

| | | | | | |
|---|-------------------------------|---|----------------|---------|------|
| 申込者 | 企業名 団体名 | | | | |
| | 住所 | 〒 | | | |
| | 電話番号 | | FAX | | |
| | フリガナ 担当者名 | | E-mail アドレス | | |
| 請求先 <small>※申込者と請求先が異なる場合は記入</small> | 企業名 団体名 | | | | |
| | 住所 | 〒 | | | |
| | 電話番号 | | FAX | | |
| | フリガナ 担当者名 | | E-mail アドレス | | |
| ご利用日(人数) | 年 | 月 | 日 | 曜日 (人) | 催事名: |
| 利用時間 | 時 分 ~ 時 分 (利用は1時間単位で、2時間以上から) | | | | |
| ご利用日(人数) | 年 | 月 | 日 | 曜日 (人) | 催事名: |
| 利用時間 | 時 分 ~ 時 分 (利用は1時間単位で、2時間以上から) | | | | |
| ご利用日(人数) | 年 | 月 | 日 | 曜日 (人) | 催事名: |
| 利用時間 | 時 分 ~ 時 分 (利用は1時間単位で、2時間以上から) | | | | |

◆レンタル備品

| 備品一覧 | 備品名 | | 在庫数 | 単価 | ご利用数 | 備考 |
|------|----------------------|--------------|-----|--------|------|----|
| | ワイヤレスピンマイク(クリップタイプ) | | 2 | ¥3,200 | | |
| | プロジェクター | | 1 | ¥4,820 | | |
| | 100インチスクリーン | | 1 | ¥3,200 | | |
| | レイアウト変更手数料 | | 1 | ¥6,500 | | |
| | 机 | (150cm×45cm) | 34 | 無料 | | |
| | 椅子 | | 63 | 無料 | | |
| | ホワイトボード (180cm×90cm) | | 1 | 無料 | | |
| | 演台 | | 1 | 無料 | | |
| | ハンガーラック(約40名様用) | | 1 | 無料 | | |
| | ディレクターズ・チェア | | 1 | 無料 | | |

| | | | | |
|---------------------------------------|--------------|---|--------------------|------------------------------|
| その他、 入力事項 | ■ 利用日ご入室予定時間 | 時 | 分 | (利用時間の 15分前 から入室可能です) |
| | ■ 荷物送付個数 | 個 | | |
| | ■ 荷物到着日 | / | (荷物のお預かりは、利用の前日から) | |
| | ■ 支払予定日 | / | | |
| (利用前のお支払いとなります。利用後のお支払い希望の際は、ご連絡ください) | | | | |

【ご注意点・必ずご確認ください】

- 開場時刻はご利用開始時刻の**15分前**です。それ以前のご入室はお断りしております。
- セミナールームが併設しているため、マイクの音量が大きい場合は、**音量を調整**させていただきます。
- お客様の個人情報はカンファレンスルーム使用状況の管理に利用させていただきます。
個人情報保護法および当社のプライバシーポリシーに基づき管理致します。
- この申込書をメールかFAXでお送りいただくと、弊社より受付内容のご請求を致します。
ご利用者様から受付内容・ご請求内容確認のご返信をいただき、ご利用料をお振り込みください。
- 当ビルには駐車場・駐輪場のご用意はございません。お近くの駐車場・駐輪場をご利用ください。
- 高い電圧のものを使用すると、ブレーカーが落ちる恐れがあります。
- セミナールーム内に、事務所があるため、スタッフの行き来がございます。

◆レイアウト作成図

※レイアウト変更手数料 無料 : 机と椅子がまとまって置かれた状態でのお貸出となります。
→御社でレイアウトを設営くださいませ。

※レイアウト変更手数料 有料 : スクール形式など弊社に依頼する場合
→「備品一覧」内の「レイアウト変更手数料」に「1」とご記入ください。
→下記にご希望のレイアウトをご記入し、メール又はFAXでお送りください。

前方

後方